

## Sommaire

<b>Introduction.....</b>	<b>2</b>
<b>1 - Actions en cours.....</b>	<b>3</b>
<b>2 - Contacts ayant des actions en cours.....</b>	<b>4</b>

### Présentation

Ce document présente le fonctionnement du tableau de bord.



## 1 - Actions en cours

Sont répertoriées toutes les actions en cours sur l'écran suivant :

Vous avez la possibilité de modifier l'affichage des actions de 2 façons :

- Par statut : Vous avez le choix d'afficher ou non les actions ayant un des statuts suivants en les cochant/ décochant :

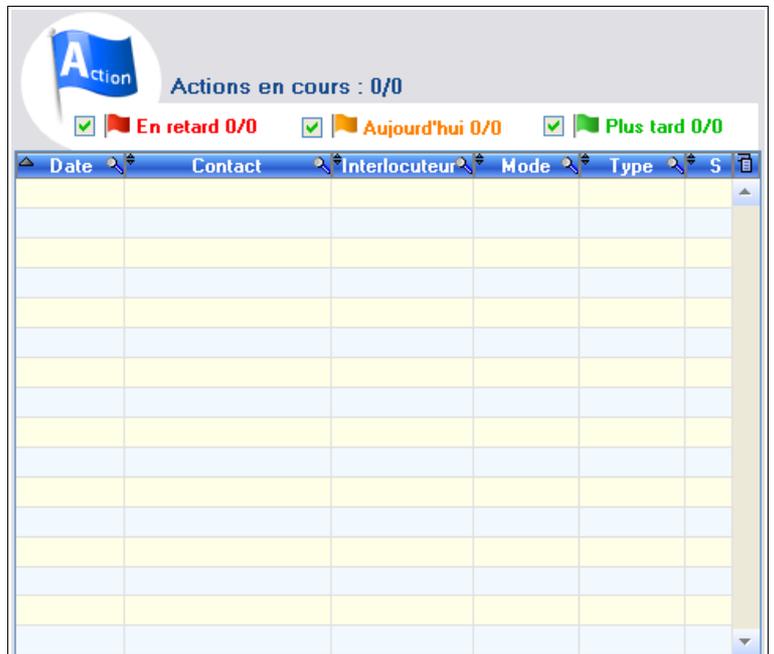
**En retard 0/0**
 **Aujourd'hui 0/0**
 **Plus tard 0/0**

- Par date : Par défaut, le calendrier se positionne sur la date du jour. Vous avez toutefois la possibilité de modifier la date en cliquant sur la date concernée.

- ✓ Exemple : Pour voir qu'elles seront les actions à effectuer le lendemain.

Juin 2010						
Lun.	Mar.	Mer.	Jeu.	Ven.	Sam.	Dim.
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

aujourd'hui



- Par contact : Voir le chapitre « [contacts ayant des actions en cours](#) ».

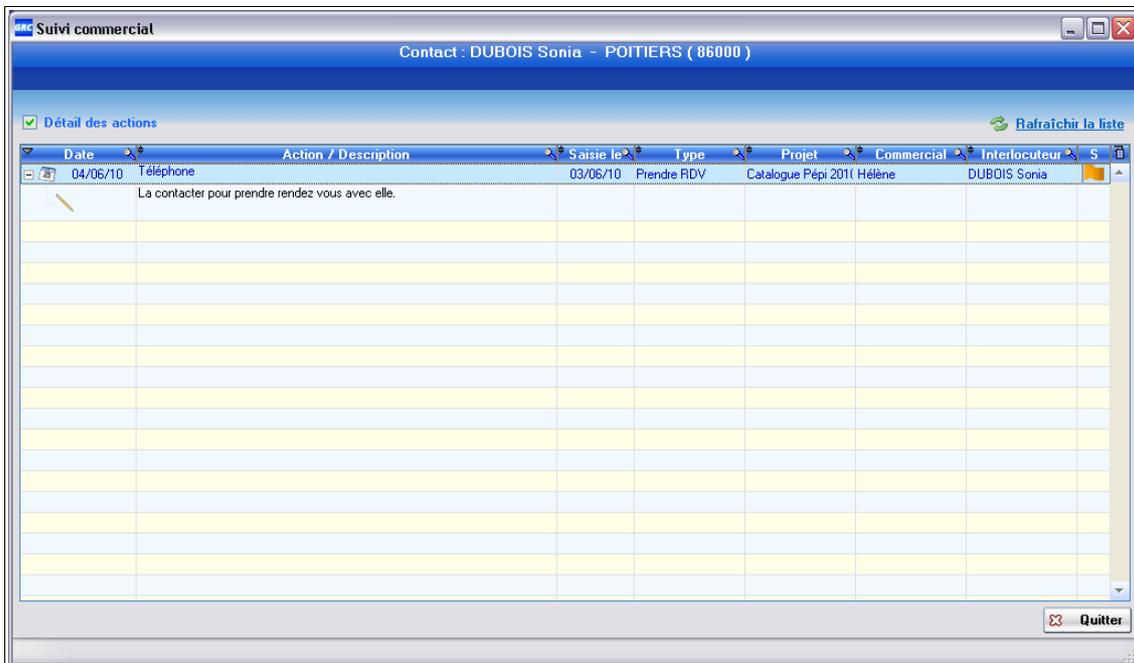
Un indicateur au dessus du tableau **Actions en cours : 2/2** vous indique le nombre d'actions affichés en fonction du nombre d'action en cours.

Le bouton  **Rafraîchir la liste des Actions** permet d'actualiser la liste des actions en cours dans le cas où plusieurs personnes utilisent la GRC en même temps afin d'avoir en temps réel les modifications.

Pour consulter une action commerciale, il suffit de double cliquer sur la ligne concernée pour que sa fiche s'ouvre.



Vous pouvez cliquer sur le bouton [Suivi détaillé](#) pour avoir un récapitulatif détaillé ou non de toutes les actions du contact sélectionné.



Vous avez la possibilité de cliquer sur le bouton [Fiche Contact](#) pour ouvrir la fiche contact du contact sélectionné.

